

APROBAT:

Primar General al Municipiului Chisinau

Ion CEBAN

2025

RAPORT DE PROGRES
AL PRETURII SECTORULUI BUIUCANI PENTRU SEMESTRUL II, ANULUI 2024

Obiectivul nr.1 Implementarea proiectelor investiționale de amenajare și reabilitare a zonelor verzi și de odihnă, a infrastructurii stradale și a edificiilor publice municipale					
<i>Acțiuni</i>	<i>Sub-acțiuni</i>	<i>Indicatori de produs/rezultat</i>	<i>Termenul de realizare</i>	<i>Responsabil de realizare</i>	<i>Nivel de realizare/descriere succintă</i>
1. 1. Reparația și renovarea parcului „La izvor”, etapa III /continuarea lucrărilor inițiate anterior/.	1.1.1. Realizarea lucrărilor prevăzute în proiect.	Alei reparate. Sistem de monitorizare video instalat. Dotarea cu mobilier urban. Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat..	Proiect multianual 15.05.2024	Pretura sectorului Buiucani SAU	Realizat parțial. Au fost reparate toate aleile și accesele principale. Sistem de monitorizare video funcțional. A fost instalat mobilier urban (panton cu bănci). Etapa de recepție la terminare a lucrărilor.

1.2. Renovarea infrastructurii pietonale pe str. A. Șciusev	1.2.1. Realizarea lucrărilor prevăzute în proiect	Zonele verzi amenajat. Trotuar amenajat. Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat.	Proiect multianual 31.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAU	Realizat parțial. Trotuarele au fost amenajate de la strada A. Pușkin până la strada Constantin Stere. Zonele verzi sunt amenajate în perimetrul indicat. Contractul este expirat, Trezoreria de Stat a refuzat prelungirea lui (S-a decis de oprit lucrările la str. Constantin Stere). Procesul-verbal de recepție a lucrărilor nu este semnat.
1.3. Renovarea infrastructurii pietonale pe Calea Ieșilor (partea impară)	1.3.1. Realizarea lucrărilor prevăzute în proiect	Trotuar vechi decapat. Borduri instalate. Pavaj montat. Spații verzi din aliniamentul stradal amenajat. Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat.	30.05.2024	Pretura sectorului Buiucani SAU	Realizat parțial. Trotuarul a fost amenajat de la Calea Ieșilor, 47 pînă la 61. În limita spațiilor verzi au fost plantați arborii. Etapa de recepție la terminare a lucrărilor.
1.4. Reabilitarea infrastructurii pietonale la str. Alba-Iulia, 200 spre str. Liviu Deleanu, 7	1.4.1. Realizarea lucrărilor prevăzute în proiect	Alee asfaltată. Dotarea cu mobilier urban. Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat.	30.05.2024	Pretura sectorului Buiucani SAU	Nerealizat Proiectul a fost suspendat din lipsa surselor financiare și propus pentru anul 2025.
1.5. Construcția unui buvet parcul Butoiaș, reparația Izvorului	1.5.1. Elaborarea documentației de proiect	Proiect tehnic elaborat și aprobat. Deviz de cheltuieli întocmit. Fișă de proiect coordonată.	30.08.2024	Pretura sectorului Buiucani SAU	Nerealizat Proiectul a fost suspendat din lipsa surselor financiare și propus pentru anul 2025.

	1.5.2.Desfășurarea procedurii de licitație a lucrărilor.	Contract de antrepriză încheiat.			
	1.5.3. Realizarea lucrărilor prevăzute în proiect.	Rețele de apă și canalizare construite. Buvet nou cu sistem de curățare și filtrare a apei din str. Nicolae Costin intersecție cu str. Onisifor Ghibu construit. Izvor reparat și funcțional. Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat.			
Obiectivul nr.2 Fortificarea sistemului de informare și comunicare, eficientizarea sistemului de management al documentelor și sporirea transparenței decizionale					
2.1.Organizarea procesului de soluționare a petițiilor și solicitărilor parvenite în adresa instituției	2.1.1. Recepționarea și examinarea în termenele prevăzute de legislație a petițiilor/ sesizărilor intrate prin diversele canale de comunicare	Registre petiții (pe suport de hârtie, electronice) completate. Statistica petițiilor/ sesizărilor. 100 % din numărul petițiilor/ sesizărilor intrate examinate în termen.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani	Realizat. - Au fost întocmite: – 51 rapoarte, 26 – planuri de activitate /săptămânale/. În total au fost examinate 1390 petiții. Persoane juridice - 309 Persoane fizice – 418 Instanțe ierarhic superioare – 642.
	2.1.2 Înregistrarea, procesarea și arhivarea conformă a corespondenței, inclusiv în format electronic	Registre corespondență intrare/ ieșire completate. Nomenclatorul dosarelor actualizat. Dosare ordonate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani	Realizat. Registrele au fost actualizate. Toate dosarele ordonate. Nomenclatorul urmează a fi Reactualizat.
	2.2.1. Actualizarea și gestionarea paginii web a instituției în	Pagină web actualizată. Conținutul informațional cu caracter obligatoriu plasat.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani	Realizat. Pagină web actualizată. Conținutul

2.2 <i>Aplicarea instrumentelor și metodelor eficiente de comunicare/colaborare și de sensibilizare a părților interesate</i>	conformitate cu prevederile normative	Numărul de accesări ale paginii web.		SAPL	informațional cu caracter obligatoriu plasat. Total accesări semestru II – 4866 vizitatori. Pe pagina web a Preturii s. Buiucani au fost plasate 16 informații/anunțuri, inclusiv 185 de articole/comunicate.
	2.2.2.Realizarea de comun cu serviciile publice desconcentrate a acțiunilor privind asigurarea ordinii publice și soluționarea problemelor comune	Numărul de acțiuni desfășurate în comun. Numărul de situații problematice soluționate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani	Realizat. Săptămânal, au fost organizate echipe mobile comune atât cu gestionarii fondului locativ cât și cu colaboratorii serviciilor de ordine publică, pentru inspectarea sectorului la capitolul respectării regulilor de întreținere a curățeniei. În comun cu IP Buiucani, ÎMGFL, au fost efectuate 234 de raiduri de inspectare a regulilor de menținere a salubrității.
	2.2.3.Stabilirea relațiilor de colaborare în cadrul cooperării externe și asigurarea continuității acordurilor de cooperare cu localitățile înfrățite.	Evenimente privind schimbul de experiență organizate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani	Realizat ✓ Întâlnirea delegației din Vaslui, România invitată de Primarul General al municipiului Chișinău. Această vizită a reprezentat un prilej excelent pentru consolidarea relațiilor de cooperare și schimb de bune practici între municipiul Chișinău și Vaslui. În cadrul vizitei, delegația împreună cu Pretorul sectorului Buiucani au vizitat mai multe obiective relevante din sectorul Buiucani.

					Scopul întrunirii consolidarea relațiilor bilaterale și identificarea unor noi domenii de colaborare. ✓ La data de 19 iulie, a avut loc o vizită de lucru la Inspectoratul Școlar Județean Satu Mare, România. Scopul vizitei a fost întărirea relațiilor bilaterale și schimbul de bune practici în domeniul educațional între cele două regiuni. În cadrul vizitei, au fost prezentate diverse proiecte educaționale inovatoare și programe de dezvoltare profesională a cadrelor didactice. Totodată s-a convenit inițierea unor parteneriate între instituțiile de profil în scopul implementării unor inițiative benefice pentru ambele părți. ✓ Vizită oficială în municipiul Sebeș la invitația Primarului Dorin Nistor și Pretura sectorului Buiucani. Această vizită are ca scop întărirea relațiilor de colaborare între cele două administrații publice locale, schimbul de bune practici și consolidarea prieteniei dintre comunitățile noastre. ✓ Întâlnirea delegațiilor din România și partenerii noștri de peste Prut, Primarul de Târgu Ocna, jud. Bacău dl Cristian-Aurelian
--	--	--	--	--	---

					Ciubotaru, și Primarul de Ardud, jud. Satu Mare, dl Duma Ovidiu Marius și consilieri locali din municipiul Petroșani. Au fost organizate vizite de lucru la mai multe obiective investiționale din sectorul Buiucani. ✓ Vizită oficială în orașul Târgu Ocna, România, la invitația Domnului Cristian-Aurelian Ciubotaru. Această participare reprezintă un pas important în consolidarea relațiilor de colaborare și prietenie între autoritățile publice locale din Chișinău și Târgu Ocna, în spiritul respectului reciproc și al valorilor comune. De comun cu dl Cristian-Aurelian Ciubotaru, a fost înaintate propuneri de extinderea colaborării în domenii precum cultura, educația și schimbul de bune practici administrative, în beneficiul cetățenilor din ambele localități. ✓ Acord de colaborare între delegație reprezentativă din cadrul Preturii Sectorului Buiucani, condusă de Pretorul Vasile Moroi împreună cu reprezentanți ai Primăria Municipiului Chișinău, au participat la o întrevedere oficială în Municipiul Deva, România. La data de 19.12.2024 a fost semnat
--	--	--	--	--	--

					Acordul dintre cele două orașe, marcând un moment de referință în stabilirea unui dialog reciproc benefic între autoritățile locale. ✓ Vizită oficială la Primăria municipiului Petroșani, întrevedere cu primarul și consilierii locali. Evenimentul a avut loc în urma eforturilor continue de consolidare a relațiilor de colaborare transfrontalieră, și de a stabili prioritățile comune pentru anul 2025. Discuțiile s-au axat pe identificarea domeniilor de interes reciproc, cum ar fi dezvoltarea infrastructurii urbane, educație, protecția mediului, cultură și turismul.
	2.2.4. Stabilirea unui cadru eficient de audiență a cetățenilor	Numărul de audiențe realizate. Numărul cetățenilor primiți în audiență raportat la numărul solicitărilor înregistrate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani	Realizat Din cele 48 de cereri solicitate, a fost oferită audiență la un număr de 48 persoane.
	2.2.5. Perfectarea, înregistrarea și eliberarea certificatelor/copiilor solicitate	Numărul de certificate / copii eliberate raportat la numărul cererilor recepționate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani	Realizat Din cele 38 cereri recepționate, au fost eliberate 38 certificate.
2.3. Gestionarea conformă a bazelor de date electronice	2.3.1 Baza de date actualizate: -pagina web www.preturabuiucani.md -registrul sesizărilor electronice "EU.Chiși nău.md"	Acces autorizat. Date utilizate cu bună-credință. Numărul de actualizări operate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAPL	Realizat Pe pagina web a Preturii s. Buiucani au fost plasate 16 informații /anunțuri, inclusiv 185 de articole/comunicate. - Au fost preluate, înregistrate, repartizate și soluționate 475

	-Registrul de Stat al Actelor Locale -DATE.GOV.MD e-Cadastru				sesizări prin intermediul portalului www.eu.chișinău.md - În semestrul II au fost plasate 189 dispoziții emise de Pretura sectorului Buiucani. - Au fost verificate peste 1280 persoane prin baza de date e-Cadastru . DATE.GOVE.MD - 2 persoane.
--	--	--	--	--	---

Obiectivul nr.3

Coordonarea activităților în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor

3.1. Exercițarea controlului legalității construcțiilor din sector	3.1.1. Inspectarea șantierelor	Numărul de șantiere inspectate. Numărul construcțiilor capitale neautorizate depistate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAU	Realizat Au fost inspectate: - 14 șantiere în construcții; - În urma inventarierii, au fost identificate 5 obiecte neautorizate (majoritatea fiind construcții auxiliare).
	3.1.2. Înaintarea prescripțiilor/sesizărilor privind neconformitățile constatate, precum și demolarea construcțiilor neautorizate.	Numărul de prescripții/sesizări înaintate. Numărul de construcții capitale neautorizate demolate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAU	Realizat - 11 prescripții cu propunerea demolării benevole a construcțiilor sau dispozitivelor; - 4 dispoziții de demolare a construcțiilor neautorizate; - 3 construcții neautorizate demolate.
	3.1.3. prevenirea și combaterea construcțiilor neautorizate.	Numărul raziilor efectuate. Numărul contravențiilor constatate.	01.07.2024 30.12.2024		Au fost efectuate 15 razii. Au fost examinate 120 cereri, solicitări, petiții ce țin de problemele urbanismului, executării

					lucrărilor de construcții, prevenirea încălcării legislației în domeniul construcțiilor.
3.2. Continuarea acțiunilor de evacuare a obiectivelor neautorizate	3.2.1. Inventarierea și identificarea obiectivelor neautorizate (panouri, dispozitive de publicitate, garaje, limitatoare de acces, bare, garduri, șure, foișoare etc.)	Numărul de obiective neautorizate identificate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAU	Realizat În urma inventarierii, au fost identificate în total 1008 obiective neautorizate dintre care: • Panouri publicitare – 951; • Garduri – 2; • Limitatoare de acces - 21 ; • Bare - 34 ;
	3.2.2. Transmiterea prescripțiilor gestionarilor, precum și evacuarea obiectivelor neautorizate (panouri, dispozitive de publicitate, garaje, limitatoare de acces, alte)	Numărul de prescripții întocmite. Numărul demolărilor finalizate raportat la numărul obiectivelor neautorizate identificate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAU	Realizat Au fost întocmite 22 prescripții. Au fost identificate 7 obiective neautorizate, dintre care 3 obiective neautorizate s-au finalizat cu demolare.
3.3. Coordonarea amplasării parcarilor auto și coordonarea proiectelor de amplasare a rețelelor ingineresti	3.3.1. Examinarea și soluționarea cererilor/demersurilor pentru amplasarea parcarilor auto/rețelelor ingineresti	Numărul de coordonări avizate pozitiv raportat la numărul de cereri/demersuri înregistrate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAU	Realizat. Au fost examinate și coordonate 3 proiecte pentru parcări auto și 60 proiecte (gaz, apă și canalizare, energie electrică etc).
Obiectivul nr.4 Coordonarea activităților ce țin de domeniul locativ-comunal și utilităților publice					

4.1. Monitorizarea activității administratorilor fondului de locuințe municipale (ÎMGFL), departamentale, APLP, ACC, CCL	4.1.1. Examinarea în comun cu administratorii fondului de locuințe a problemelor locativ-comunale identificate prin diverse căi de comunicare.	Problemele soluționate raportate la numărul de adresări.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SLCA	Realizat Au fost înregistrate și soluționate 402 petiții; - probleme sesizate la adresările locatarilor pe rețelele de socializare și telefonice – 191 adresări. În total: 593 adresări soluționate.
	4.1.2. Acordarea suportului la crearea asociațiilor	Numărul de asociații noi create/ asistate. Numărul ședințelor de lucru comune documentate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SLC	Realizat. Au fost create/reorganizate 247 asociații. La solicitarea locatarilor și/sau a DGLCA au fost convocate 39 ședințe, reprezentanții secției LC participând la toate ședințele convocate.
	4.1.3. Monitorizarea activităților de întreținere a teritoriilor deservite de gestionarii ÎMGFL și APLP, ACC, CCL).	Numărul de verificări efectuate. Numărul de cazuri soluționate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SLC	Realizat. La inspectarea blocurile locative au fost depistate cele mai grave probleme. Au fost efectuate 197 inspectări la problemele salubrității, inclusiv în sectorul privat.
	4.1.4. Participarea la coordonarea activităților de gestionare, întreținere și amenajare a fondului municipal de locuințe.	Numărul de obiective reparate/ reamenajate cu implicarea preturii.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SLC	Realizat Au fost monitorizate 614 blocuri locative municipale. Suprafața salubrită totală – 2462 /ha/ de către ÎMGFL Zilinic: - Coordonarea cu serviciile responsabile de salubritate și amenajare, ce țin de spațiile verzi, parcuri,

					terenuri de joacă și de sport, reparația și instalarea băncilor, renovarea și reparația elementelor de joacă și de sport; lucrări de salubritate la bordură pe adresele din Centrul istoric; s-a intervenit la 86 stații de transport. - Platouri salubritate – 170 unități. Săptămânal: - Implicarea în activitatea de salubritate al serviciilor ÎMGFL și ÎM „Spațiile Verzi”- 234 – muncitori, - Evacuarea – 1761 rute; - Curățirea - 7925 urne (ÎM „Spațiile Verzi”) ÎMPSL Buiucani, 180 – urne la stațiile de așteptare; - Reparația băncilor și instalarea – 85 bănci de odihnă; - Reparația elementelor la terenurile de joacă și sport - 24 locații; - Demontarea elementelor de blocare a accesului la parcarile publice - 63 ieșiri la solicitarea locatarilor. S-au efectuat următoarele lucrări: - Reparația acoperișului- 5250 m2; - Salubritatea subsolurilor,
--	--	--	--	--	--

					deratizarea, dezinfectarea - 72 de blocuri ; - Reparația ușilor în subsolurile blocurilor – 45 blocuri locative; - Schimbarea geamurilor la 8 blocuri de locuințe. Lucrări efectuate la blocuri locative și în curți: - 10 curți / s-a intervenit cu lucrări de amenajare/; - 6 blocuri de locuințe pentru reparație a rețelelor ingineresti; - 9 blocuri de locuințe – reparația acoperișului; - 12 curți cu amenajarea terenurilor de joacă; - 6 amenajări privind terenurile de fitness.
4.2. Organizarea și monitorizarea acțiunilor de salubritate a spațiilor din teritoriul administrat	4.2.1. Efectuarea controalelor sistematice și întreprinderea măsurilor de asigurare a salubrității terenurilor municipale și private.	Numărul. de procese-verbale întocmite. Suprafața salubritată. Numărul de rute de gunoi/resturi vegetale evacuate. Acțiuni realizate în cadrul lunarului de primăvară și a lunarului de toamnă.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SLC	Realizate Cifra rutelor de gunoi evacuate constituie 1387, dintre care 787 cu gunoi vegetal și 400 cu gunoi menajer, curățarea urnelor – 7920 unități. În cadrul lunarului de toamnă au fost realizate 11 acțiuni de salubritate. Au fost efectuate 12 inspecții cu implicarea organizațiilor obștești, instituțiilor medicale și de învățământ, asociațiile de locatari la toate blocurile, cooperative de garaje - 23 inspecții.
	4.2.2. Prevenirea și combaterea nerespectării regulilor de asigurare a curățeniei.	Numărul raziilor efectuate.			

4.3 Conlucrarea cu serviciile specializate, subdiviziunile de profil cu privire la dezvoltarea și funcționarea sistemului edilitar-gospodăresc al sectorului	4.3.1. Monitorizarea lucrărilor efectuate de către Î.M. „Asociația de Gospodărire a Spațiilor Verzi”, sectorul regiei „Autosalubritate”, sectorul Regiei „Exdrupo”, sectorul întreprinderii „Lumteh”, sectorul S.A. „Termoelectrica”, sectoarele canalizare, apeduct a S.A. „Apă-Canal Chișinău”, ÎMPSL Buiucani.	A acțiuni realizate. Probleme soluționate. Impactul activităților pentru dezvoltarea și funcționarea sistemului edilitar-gospodăresc al sectorului.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SLC	Realizat - Au fost amenajate și întreținute zonele verzi a parcurilor și scuarurilor, precum și dezvoltarea și întreținerea spațiilor publice – 69,1 ha . Au fost plantați 304 copaci. Au fost defrișați 649 copaci. Au fost elagați 177 copaci. Au fost curățați 802 copaci. - Defrișările au fost efectuate în mare parte în urma demersurilor și al calamităților naturale. - Plantările au fost executate preponderent pentru completarea aliniamentelor stradale.
4.4. Organizarea acțiunilor cu privire la pregătirea fondului locativ pentru perioada rece și evaluarea gradului de pregătire a fondului locativ pentru perioada de iarnă 2023-2024.	4.4.1. Monitorizarea lucrărilor în execuție.	Numărul de blocuri inspectate pentru evaluarea gradului de pregătire. Lucrări realizate cu implicarea preturii.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SLC	Realizat. Au fost inspectate pentru evaluarea gradului de pregătire pentru perioada rece 520 blocuri.
	4.4.2. Monitorizarea lucrărilor de conectare și livrare a agentului termic	Numărul. de blocuri conectate la agentul termen în timp util raportat la numărul total de blocuri spre conectare.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SLC	Realizat. Au fost conectate la agentul termic 520 blocuri.
Obiectivul nr.5 Aplicarea politicilor în domeniul economiei, comerțului și relațiilor externe					
5.1. Stimularea dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii și promovarea producătorilor autohtoni	5.1.1. Organizarea și desfășurarea târgurilor și iarmaroacelor tematice	Numărul de evenimente comune desfășurate și promovate. Numărul de participanți	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SSE	Realizat. Pentru organizarea și desfășurarea târgurilor/iarmaroacelor și evenimentelor social-culturale au

					fost emise 28 de dispoziții. Astfel, au fost organizate 32 de evenimente comerciale și sociale, inclusiv: - 22 târguri cu produse de artizanat și agroalimentare de weekend; - 1 târg de Crăciun; - 2 iarmaroace școlarești; - Expoziția retro-exclusiv „Car Meet Mafra 2024”; - Festival gastronomic „Street Food Chișinău”; - Festivalul Vinului de autor; - Festivalul de artă digitală, muzică electronică și creativitate - Festivalul Berii „Chișinău Craft Beer Festival”; - Evenimentul social-cultural „Christmas Village”; - Festivalul „Sandra Happiness Fest”. Total antrenați 300 agenți economici și meșteri populari. În cadrul târgurilor tematice. - „Târg al pomuşoarelor și produselor apicole”; - „Târg de caritate”; - „Dor de școală”; - „Târg de brazi”, au fost antrenați 80 de producători autohtoni și agenți economici.
	5.1.2. Organizarea și desfășurarea târgurilor agroalimentare cu produse de sezon.	Numărul de târguri de sezon organizate și desfășurate. Numărul de producători	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SSE	Realizat. În perioada raportată au fost desfășurate 26 de târguri agroalimentare cu produse

		autohtoni implicați / antrenați.			sezoniere. Au fost antrenați total 75 de producători autohtoni.
	5.1.3. Perfectare și eliberarea prin sistemul informatic E-Pretura a Permiselor de acces pentru unitățile de comerț ambulant amplasate în cadrul târgurilor și iarmaroacelor organizate în sector	Numărul de permise de acces eliberate raportat la cererile înregistrate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SSE	Realizat - Prin Registrul electronic din sistemul informațional E-Pretura, au fost perfectate și eliberate 1281 permise de acces pentru unitățile de comerț ambulant în cadrul târgurilor, iarmaroacelor și evenimentelor social-culturale. Toate permisele au fost eliberate în baza listelor prezentate de către organizatorii evenimentelor.
5.2. Monitorizarea acțiunilor de gestionare a comerțului stradal	5.2.1. Verificarea unităților de comerț amplasate în sector și a veridicității informațiilor parvenite prin diverse căi de comunicare, referitor la nerespectarea de către acestea a prevederilor Regulamentului de comerț local al municipiului Chișinău, aprobat prin Decizia CMC	Numărul de verificări efectuate. Numărul sesizărilor / prescripțiilor întocmite.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SSE	Realizat. În scopul executării prevederilor ce țin de cerințele și interdicțiile de amplasare a unităților de comerț ambulant în mun. Chișinău, au fost întocmite și transmise 2 prescripții cu propunerea evacuării benevole a unităților comerciale, care contravin regulilor de amplasare sau activitate.
	5.2.2. Asigurarea aplicării procedurilor de evacuare a unităților de comerț amplasate în contradicție cu prevederile cadrului normativ în vigoare	Numărul de unități de comerț evacuate	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SSE	Realizat Au fost evacuate forțat de către ÎMPSL Buiucani 2 unități de comerț amplasate în contradicție cu prevederile cadrului normativ în vigoare.

5.3. Asigurarea aplicării procedurilor de elaborare și coordonare a schemelor de amplasare a unităților de comerț	5.3.1. Examinarea și soluționarea cererilor/demersurilor pentru amplasarea unităților comerciale staționare provizorii, unităților mobile și teraselor de vară.	Numărul de cereri soluționate raportat la numărul cererilor înregistrate. Numărul schemelor de amplasare eliberate pentru unitățile noi.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SSE	Realizat - cereri parvenite 35 ; - cereri soluționate 35 ; ✓ Au fost perfectate 6 scheme de amplasare a unităților de comerț ambulant, aprobate de către CMC și adjudecate la licitații publice. ✓ Au fost perfectate 6 scheme de prelungire a unităților de comerț ambulant (reparații haine/încălțăminte/maculatură) – amplasamente aprobate de către CMC. ✓ Au fost perfectate 23 scheme de amplasare a teraselor de alimentație publică.
Obiectivul nr. 6 Organizarea evenimentelor ce vizează promovarea și realizarea politicilor în domeniul electoral, al apărării, al educației, ocrotirii sănătății, protecției sociale, culturii, tineretului și sportului					
6.1. Organizarea acțiunilor tehnico-organizatorice pentru desfășurarea alegerilor prezidențiale	6.1.1. Elaborarea și aprobarea Programului calendaristic de acțiuni.	Programul calendaristic elaborat și aprobat	Pe parcursul perioadei electorale	Pretor Secretar interimar APL	Realizat În scopul asigurării condițiilor pentru buna desfășurare a alegerilor pentru funcția de Președinte al Republicii Moldova și a referendumului republican constituțional din data de 20 octombrie 2024, în temeiul Hotărârilor Comisiei Electorale Centrale nr. 2633 din 16.07.2024 și nr. 1015-dc din 19.07.2024; a dispoziției Primarului General al mun. Chișinău, nr. 92-d din 06.08.2024 a fost întocmit

					Programul calendaristic de acțiuni al preturii pentru organizarea și desfășurarea scrutinului electoral.
	6.1.2. Desfășurarea acțiunilor aferente și raportarea privind realizarea acestora.	Numărul acțiunilor desfășurate	Pe parcursul perioadei electorale	Pretor Secretar interimar APL	Realizat În context, pentru pregătirea activității și coordonarea acțiunilor secțiilor de votare cuprinse între numerele 1/071 - 1/113 și 1/307 secție cu statut special/, atât turul I cât și turul II, au fost instituite două grupuri de lucru cu stabilirea sarcinilor pentru fiecare grup. Totodată, au fost recepționate 164 declarații de ședere. - Au fost convocate 88 ședințe cu birourile electorale ale secțiilor de votare, concomitent fiind instituită și platforma on-line de comunicare cu acestea. Conform anexei graficului de desfășurare a instruirilor pentru membrii/ BESV din cadrul CECE municipiului Chișinău Nr. 1, la data de 28 – 29 septembrie 2024, responsabilii din cadrul preturii, cât și membrii birourilor electorale, au participat la 2 ședințe tematice de instruire organizate de Comisia Electorală Centrală, locația desfășurării instruirii fiind în cadrul Universității de Medicină “Nicolae Testemițeanu”. - Toate secțiile de votare au

					fost dotate cu plăci de numerotare a secției de votare, urne, cabine de vot, safeuri, aparate de telefon, drapele. - Totodată au fost predate rechizite de birou, instrucțiuni, manuale. - Toate secțiile de votare au fost asigurate cu liste electorale de bază și buletine de vot. - Au fost inspectate 44 secții de votare. Toate problemele parvenite au fost înlăturate în comun cu întreprinderile municipale de sector. - Au fost colectate informațiile de la 44 secții de votare la deschiderea secțiilor de votare și ulterior la ora 07:00, 09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 21:00, atât pentru turul I cât și pentru turul II. - A fost acordată asistență Juridică, imediat, la orice problemă apărută în procesul de desfășurare a alegerilor. - Au fost colectate toate bunurile, de la secțiile de votare și predate către CECE Chișinău Nr. 1.
--	--	--	--	--	---

6.2. Activitatea registratorilor în Registrul de stat a Alegătorului /RSA/.	6.2.1. Asigurarea examinării și dezvoltării conflictelor din Registrul de Stat al Alegătorului /RSA/.	Nr. de conflicte soluționate pe parcursul anului: ✓ De adresă; ✓ De secție de votare; ✓ De statut; ✓ Adrese fără secție.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani APL	Realizat Au fost soluționate total: 1250 : De adresă – 1028 ; De secție de votare – 220 ; De statut – 2 ; Adrese fără secție – 0 ;
6.3. Organizarea acțiunilor de caritate și comemorare	6.3.1. Conlucrarea cu Asociațiile obștești pentru organizarea meselor de binefacere/ acordarea ajutoarelor materiale din sursele bugetare aprobate.	Numărul de acțiuni organizate. Numărul de beneficiari și participanți.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani APL SCTS	Realizat Pe parcursul semestrului II au fost organizate 9 acțiuni, în cadrul căruia au fost oferite colete cu produse alimentare: • 75 colete cu produse AO „Asociația Foștilor Deportați și Deținuți politici”. • 20 colete cu produse AO „Asociația Nevăzătorilor din Republica Moldova”. • 30 cadouri copiilor membrilor Uniunii Pensionarilor din Republica Moldova. • 13 cadouri copiilor cu dezabilitate de vedere, membrii OT Chișinău „Asociația Nevăzătorilor din Moldova”. • 25 cadouri AO „Asociația Foștilor Deportați și Deținuți politici”. • 30 cadouri Asociației Surzilor din Republica Moldova. • 50 cadouri copiilor din Centrul pentru drepturile Romilor din Moldova. • 18 cadouri AO Societatea

					Invalizilor din Municipiul Chișinău, sectorul Buiucani. • 20 cadouri membrilor AO Organizația Veteranilor din sectorul Buiucani.
	6.3.2. Inițierea parteneriatelor pentru acțiuni de caritate din surse extrabugetare.	Numărul de acțiuni organizate cu implicarea preturii. Numărul de beneficiari și participanți.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani APL SCTS	Realizat. - În cadrul Sărbătorilor de Iarnă Crăciunul și Anul Nou am avut parteneriat pentru acțiunile de caritate oferind a câte 100 cadouri cu dulciuri cu susținerea: 1. Compania Moldretail Group SRL „Linella”; 2. Rețelele de magazine „Nr. 1” 3. World Vision – Hope, Joy and Justice for ALL Children.
6.4. Organizarea de comun cu Centrul Militar, a procesului de încorporare în serviciul militar în termen și serviciul civil	6.4.1. Conlucrarea cu Centrul Militar pentru încorporarea în serviciul militar în termen din primăvara 2024 și toamna 2024.	Numărul de acțiuni realizate în comun cu Centrul Militar. Numărul de recruți încorporați în serviciul militar în termen.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SCTS	Realizat. Au fost depuse 10 cereri, pentru serviciul civil de alternativă: ✓ 4 cereri acceptate; ✓ 4 cereri respinse; ✓ 2 cereri urmează a fi examinate.
	6.4.2. Coordonarea activităților pentru încorporarea în serviciul civil	Numărul de recruți încorporați în serviciul civil. Dosare gestionate conform. Evidența persoanelor ce au satisfăcut serviciul civil/de alternativă asigurată.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SCTS	Realizat. Au fost gestionate 10 dosare și transmisă informația către CM și CSCA ; Au fost întocmit - 2 rapoarte statistice și transmise Centrului Civil și Centrului Militar.

		Rapoarte statistice întocmite.			
6.5. Organizarea acțiunilor de mediatizare și conștientizare a necesității donării de sânge.	6.5.1.Conlucrarea cu organele de resort (AMT Buiucani, CNTS) pentru promovarea donării de sânge	Numărul de instituții implicate Numărul de acțiuni organizate. Numărul de donatori participanți.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SCTS APL	Realizat Au fost implicate în total 3 instituții : CMF – 4, CMF- 5, CMF – 6; Au fost organizate 6 acțiuni de donare voluntară a sângelui.
	6.5.2.Organizarea evenimentelor de donare a sângelui din sursele bugetare aprobate.	Numărul de acțiuni organizate. Numărul de donatori participanți. Numărul de colete repartizate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SCTS APL	Realizat. Au fost realizate în semestrul I.
6.6. Organizarea manifestărilor cultural-artistice cu finanțare din bugetul municipal pe anul 2024.	6.6.1.Elaborarea și desfășurarea programului de manifestări cultural-artistice.	Numărul de acțiuni organizate raportat la numărul de acțiuni planificate. Valorificarea conformă a mijloacelor financiare aprobate. Numărul de participanți la manifestări.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SCTS	Realizat ✓ La data de 31 august 2024, în Parcul Public Alunelul a avut loc desfășurarea manifestării cultural – artistice consacrate sărbătorii “Ziua Limbii Române”. ✓ În a treia duminică din luna septembrie a avut loc evenimentul cultural cu prilejul Zilei Profesionale a Lucrătorului din domeniul Asistenței Sociale,. ✓ La data de 04 octombrie 2024, în incinta sălii de festivități a Preturii sectorului Buiucani a avut loc desfășurarea evenimentului cultural-artistic dedicată Zilei profesionale a lucrătorului din domeniul învățământului. ✓ La 13 octombrie 2024, începând cu ora 10.30, în Parcul Public „Alunelul” a avut loc

					Festivalului Internațional de dans „Rapsodia copilăriei”, ediția a III-a desfășurată în cadrul sărbătorii „Hramul orașului Chișinău” . ✓ La data de 16 octombrie 2024, în incinta Preturii sectorului Buiucani (sala de festivități), a avut loc desfășurarea activității „De Ziua Profesională a Bucătarului”, ediția a II-a, 2024. ✓ Organizarea și desfășurarea manifestării cultural – artistice dedicate „Zilei Naționale a Tineretului”; ✓ La data de 13 decembrie 2024, 06 ianuarie 2025, în incinta Preturii sectorului Buiucani, a sălii de festivități, a avut loc manifestări cultural – artistice, consacrate Crăciunului și Anului Nou.
6.7. Organizarea acțiunilor de promovare a sportului, competițiilor sportive.	6.7.1. Elaborarea și desfășurarea programului de activități în domeniul sportului	Numărul de acțiuni organizate raportat la numărul de acțiuni planificate. Valorificarea conformă a mijloacelor financiare aprobate. Practici pozitive înregistrate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SCTS	Realizat ✓ Începând cu data de 20.07.2024 până la 04.08.2024, în Parcul Public „La Izvor”, s-a desfășurat Turneului municipal de șah și joc de dame „Cupa Seniorilor-2024”, etapa de sector; ✓ La data de 25 octombrie 2024, ora 14.00, pe terenul sportiv a IPLT „Spiru Haret”, au fost organizate competiții sportive de mini – fotbal, între instituțiile de învățământ preuniversitare. ✓ În perioada 21 - 27

					octombrie 2024, în Austria, a fost organizat și desfășurat Turneului Internațional „Legende Moldovei”, Arte Marțiale „Kickboxing” ediția a II - a; ✓ La data de 27 noiembrie 2024, în incinta Școlii Profesionale nr. 6, a avut loc competiții sportive la Volei – masculin.
6.8. Organizarea manifestărilor cultural-artistice și acțiunilor de promovare a sportului, cu finanțare din bugetul municipal pe anul 2024 pentru comunitatea romă	6.8.1.Elaborarea și desfășurarea programului de manifestări cultural-artistice	Numărul de acțiuni organizate raportat la numărul de acțiuni planificate. Valorificarea conformă a mijloacelor financiare aprobate. Numărul de participanți la manifestări	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani Mediator comunitar rom	Realizat Pretura Buiucani din mun. Chișinău, prin intermediul Mediatorul Comunitar, în ajunul sărbătorilor de iarnă, a organizat activități festive pentru copiii din familiile social vulnerabile de etnie roma, din sectorul Buiucani. În acest context, mediatorul comunitar cu susținerea Preturii sectorului Buiucani, au oferit cadouri cu dulciuri pentru 70 de copii de etnie romă.

Obiectivul nr. 7

Consolidarea sistemului de control intern managerial

7.1.Autoevaluarea sistemului de control intern managerial în cadrul entității.	7.1.1. Realizarea procedurii de autoevaluare cu întocmirea Raportului și Declarației de răspundere managerială	Raport de autoevaluare elaborat, aprobat și prezentat conform destinației. Declarație de răspundere managerială publicată pe pagina web www.buiucani.md	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAPL	Realizat Au fost perfectate evaluările trimestriale și elaborate actele privind stabilirea sporului pentru performanță, pentru fiecare salariat. Declarație de răspundere managerială plasată în semestrul I.
--	---	--	----------------------------------	---	--

	7.1.2. Examinarea rezultatelor autoevaluării, identificarea neconformităților și stabilirea măsurilor de remediere	Plan de acțiuni privind remedierea neconformităților și dezvoltarea CIM întocmit și aprobat.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAPL	Realizat Raport CIM întocmit în semestrul I.
7.2. Documentarea proceselor de bază desfășurate în cadrul instituției	7.2.1. Identificarea proceselor de bază și înregistrarea acestora în lista de inventar	Inventarul proceselor de bază întocmit.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani	Realizat. Inventarul proceselor de bază întocmit.
	7.2.2 Descrierea narativă /grafică a proceselor de bază	Toate procesele de bază descrise în formă narativă/grafică, analizate și aprobate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani	Realizat Au fost prezentate procesele de bază, descrise narativ pentru fiecare secție în parte.
	7.2.3. Întocmirea catalogului proceselor de bază descrise	Catalogul proceselor de bază întocmit.	31.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAPL	Realizat. Catalogul proceselor de bază /proceselor operaționale/ întocmit în format electronic și transmis DGAPL.
7.3. Asigurarea verificărilor în sector cu scopul prevenirii și constatării contravențiilor pe domeniile de activitate	7.3.1. Inspectarea/ monitorizarea sectorului administrat în scopul respectării cerințelor prevăzute de legislația în vigoare.	Numărul de verificări efectuate și documentate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAC	Realizat Au fost efectuate 454 razii de inspectare a teritoriului gestionat. În scopul asigurării respectării regulilor de asigurare a curățeniei : ✓ Au fost efectuate 198 razii. În scopul contracarării comerțului stradal ilicit: ✓ Au fost efectuate 256 de razii.
		Numărul notificărilor comunicate conform art.97 CA RM			În scopul aducerii la cunoștință a cadrului normativ în vigoare cu privire la: • Regulile de asigurare a curățeniei – 14/ notificări/; • Regulile de întreținere a

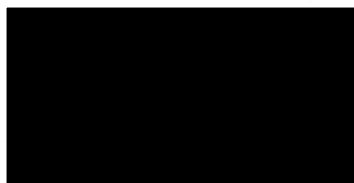
					prevăzute de art.170, alin. 1); 12 procese - verbale prevăzut de art. 170, alin. 2). Suma sancțiunilor aplicate este de 413 700,00 lei, iar suma sancțiunilor executate este de 163 625 lei.
	7.3.3. Remiterea proceselor-conform competenței către Comisia administrativă, instanței de judecată, cu susținerea legalității acestora.	Numărul de procese-verbale întocmite raportat la numărul de procese-verbale remise spre examinare.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAC SAJ	Realizat 129 PV cu privire la contravenții remise pentru examinare conform competenței la CA (art. 398 CC RM). 8 PV cu privire la contravenții remise pentru examinare conform competenței în Instanța de Judecată (art.448 CC RM). Realizat 174 - procese verbale înregistrate. 222 - procese verbale examinate.
7.4. Asigurarea legalității actelor administrative emise/adoptate de către Pretură	7.4.1. Acordarea asistenței juridice pe domeniile de competență ale entității publice.	Numărul de consultații acordate raportat la numărul de solicitări înregistrate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAJ	Realizat Pe parcursul semestrului II al anului 2024, a fost acordată asistență juridică către 29 persoane fizice.
	7.4.2. Avizarea proiectelor de acte normative, contractelor în care entitatea publică este subiect.	Numărul de dispoziții contestate raportat la numărul de dispoziții emise. Numărul de contracte contestate raportat la numărul de contracte încheiate.	01.07.2024- 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAJ	Realizat. În semestrul II au fost emise și avizate 77 dispoziții privind activitatea de bază și 106 dispoziții cu privire la personal. Au fost încheiate și avizate 92 de contracte care nu au fost contestate.

	7.4.3. Acordarea de asistență juridică la exercitarea atribuțiilor de agent constatatator.	Numărul de procese-verbale contravenționale anulate raportat la numărul de procese-verbale întocmite.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAJ	Realizat Au fost anulate 32 procese verbale, încetate 38 procese-verbale din 222 procese-verbale întocmite.
7.5. Asigurarea utilizării raționale a mijloacelor financiare bugetare	7.5.1. Executarea bugetului cu respectarea normelor legale.	Raport privind executarea bugetului prezentat în termen. Activități de monitorizare a modului de executare realizate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani Secția Contabilitate	Realizat. A fost prezentat <i>Raport narativ privind executarea bugetului pentru 9 luni ale anului 2024.</i>
	7.5.2. Organizarea conformă a procesului de achiziții publice.	Plan de achiziții aprobat și publicat. Proceduri de achiziții organizate transparent, conform legii. Contractele atribuite, monitorizate .	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAJ Secția Contabilitate SSE	Realizat A fost emisă dispoziția cu privire la aprobarea Planului privind achizițiile publice pentru anul 2024. Au fost organizate 19 proceduri de achiziții publice. Au fost încheiate 19 contracte. Toate procedurile de achiziții publice sunt organizate conform prevederilor legale.
7.6. Gestionarea riscurilor asociate obiectivelor și activităților desfășurate de pretură, inclusiv riscurile de fraudă și corupție	7.6.1. Identificarea, evaluarea, înregistrarea și stabilirea reacției de răspuns la riscuri	Registrul riscurilor întocmit și actualizat, după caz. Măsuri de control a riscurilor stabilite și monitorizate.	01.07.2024 30.12.2024	Pretura sectorului Buiucani SAPL	Realizat. Registrul riscurilor întocmit și actualizat. Lunar a fost plasată informația cu privire la cheltuielile efectuate pe parcursul lunii precedente conform Dispoziției Primarului General nr. 57-d din 14.02.2020.
7.7. Eficientizarea activității instituționale prin dezvoltarea	7.7.1. Corelarea obiectivelor individuale de activitate cu obiectivele instituționale	Numărul obiectivelor individuale stabilite raportat la numărul	01.07.2024 30.12.2024	Pretor Secretar	Realizat. Au fost stabilite 22 obiective individuale de activitate și

<i>continuă a managementului performanțelor</i>		obiectivelor instituționale. Numărul fișelor de post revizuite.			indicatori de performanță pentru funcționarii publici de conducere și execuție. Au fost revizuite 3 fișe de post.
	7.7.2. Evaluarea activităților de dezvoltare profesională	Numărul funcționarilor evaluați raportat la calificativele de evaluare atribuite. Numărul de angajați instruiți	01.07.2024 30.12.2024	Pretor SRU	Realizat. Pentru perioada semestrului I au fost evaluați 19 funcționari publici; -14 funcționari publici calificativul “foarte bine”; -5 funcționari publici cu calificativul „bine”. - 3 angajați au participat la instruirea de dezvoltare profesională. Procedura de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici pentru semestrul II 2024 se desfășoară până la data de 20.01.2025.
	7.7.3. Stabilirea indicatorilor – cheie de performanță a instituției	Set de indicatori elaborat și aprobat.	Până la 31.03.2024	Pretor Vicepretor Secretar	Realizat. Au fost identificați indicatorii de performanță a tuturor subdiviziunilor instituțiilor.
<i>7.8. Implementarea recomandărilor misiunilor de audit formulate în cadrul auditului asupra rapoartelor financiare consolidate ale UAT mun. Chișinău</i>	7.8.1. Asigurarea recepționării valorii lucrărilor capitale ale pasajelor subterane de pietoni din sector, executate de către entități terțe /agenții economici – din surse proprii/sau pretură /din surse bugetare/ și transmiterea	Transmiterea pasajelor către DGMU	01.07.2024 30.12.2024	Pretor SUA	Nerealizat

<i>încheiate la 31 decembrie 2020 și a auditului conformității procesului bugetar și gestionării patrimoniului public în anii 2018 – 2023</i>	ulterioară a acestora către DGMU, pentru capitalizare.				
	7.8.2. Stabilirea procedurii de instalare și funcționare a sistemelor de supraveghere video în locurile publice din sector.	Încheierea acordurilor de colaborare cu furnizorii serviciilor de supraveghere video și cu inspectoratul de Poliție Buiucani Revizuirea contractelor de achiziționare a serviciilor de supraveghere video	01.07.2024 30.12.2024	Pretura Sectorului Buiucani SAJ	Realizat. A fost încheiat contractul nr. 33 din 14.03.2023 cu privire la achiziționarea serviciilor de supraveghere video în sectorul Buiucani.
	7.8.3. Stabilirea procedurii interne aferente procesului de evacuare /demolare/evidență/păstrare/recuperare a bunurilor evacuate/demolate de serviciile municipale de sector, a cheltuielilor suportate, precum și alte informații relevante activității	Instituirea registrului de evidență a tuturor bunurilor evacuate/demolate	01.07.2024 30.12.2024	Pretura Sectorului Buiucani SAJ	Realizat. A fost întocmit Registrul de evidență a demolărilor pentru anul 2024.

PRETOR



Vasile MOROI